

POLITICA PER LA QUALITA'

La Direzione della **FONDAZIONE "RESIDENZA PER ANZIANI DON LUIGI GARNERI"** è vivamente convinta che la soddisfazione del cliente, la salute / sicurezza sul lavoro e la tutela dell'ambiente rappresentino dei valori di primaria importanza, in assenza dei quali non risulterebbe possibile programmare sviluppi sostenibili, efficaci e duraturi per l'azienda.

Nella condivisione con tutto il personale dei principi sopra esposti, la Direzione ha deciso, per impegnarsi nel **miglioramento continuo** della gestione dei processi qualitativi, di implementare e attuare un **Sistema di Gestione Qualità**, in conformità alla norma **UNI EN ISO 9001:2015**, ed alle leggi vigenti, tenendo conto della natura e delle dimensioni dei rischi dell'azienda oltre che della specificità della struttura organizzativa.

La politica aziendale si basa pertanto sui seguenti punti:

- Condurre le proprie attività in modo da **salvaguardare i lavoratori, i beni propri e di terzi, l'ambiente e la comunità**.
- Mantenimento della dinamicità imprenditoriale nell'ottica di **un aggiornamento costante** secondo le richieste del mercato e in linea con i principi di sostenibilità.
- **Rispettare le disposizioni legislative e normative cogenti e volontarie adottate**.
- **Formare, informare e sensibilizzare tutti i lavoratori** rendendoli consapevoli dei loro obblighi, delle responsabilità e dell'importanza di ogni loro azione al fine di creare una *"cultura della qualità, della salute e sicurezza"* ed un senso di *"etica responsabilità verso l'ambiente"* in azienda. La consapevolezza è un fattore imprescindibile per il raggiungimento dei risultati attesi.
- **Nominare** un Rappresentante per la Direzione sui problemi qualitativi dei servizi che assicuri la costante applicazione del Sistema ed il periodico riesame per accertarne l'idoneità
- **Contrastare abitudini lavorative scorrette e pericolose**, diffondendo comportamenti sicuri attraverso l'informazione, la formazione e l'addestramento dei propri collaboratori. Attuazione di percorsi formativi mirati, per il mantenimento e miglioramento delle competenze del personale aziendale.
- **Identificare continuamente i pericoli** presenti nell'attività e valutare in modo anticipato i rischi per ogni nuova attività e/o processo al fine di adottare soluzioni in grado di prevenire reclami dei clienti, incidenti ambientali, infortuni e/o patologie professionali.
- **Coinvolgere e consultare i lavoratori** anche tramite il loro rappresentante per la sicurezza.
- **Perseguire il soddisfacimento dei requisiti e delle attese dei clienti mediante:**
 - ✓ Continuità del rapporto con il cliente dando **un'assistenza puntuale** mediante l'applicazione del sistema.
 - ✓ Recepimento delle segnalazioni e dei reclami da parte dei clienti con **valutazione critica** da parte della direzione e/o dei responsabili di processo che ricevono tali segnalazioni per valutare opportunità di miglioramento dei prodotti o dei servizi offerti.
 - ✓ **Monitoraggio della sua soddisfazione** e dei consigli da parte del cliente.
 - ✓ **Massima trasparenza** relativamente alle informazioni sul servizio offerto.
- **Prevenire con ogni mezzo incidenti, infortuni e malattie professionali** anche attraverso l'attiva partecipazione di dipendenti e collaboratori interni ed esterni per migliorare i processi interni e gli ambienti di lavoro.
- **Tenere costantemente monitorato il contesto in cui opera** al fine di individuare le aspettative e le esigenze dei clienti e delle altre parti interessate
- **Garantire** un'attenzione costante al benessere, grado di autonomia, e stato di salute dell'ospite
- **Individuare, valutare e gestire i rischi, intesi sia come minacce che opportunità**, che possono incidere negativamente o positivamente sull'andamento dell'azienda
- **Adottare procedure operative per la gestione delle emergenze** legate alla sicurezza o agli incidenti ambientali.
- Volgere ad un **continuo miglioramento dei livelli di gestione della qualità** attraverso il continuo aggiornamento degli elementi tecnologici e gestionali.
- **Sensibilizzare appaltatori e fornitori** e a loro richiedere il rispetto delle leggi e degli impegni in materia di qualità, ambiente e sicurezza adottati dall'azienda.
- **Aggiornare periodicamente il sistema aziendale** perseguendo un costante e continuo miglioramento nelle prestazioni.
- **Creazione di un ambiente di lavoro** che consenta ai propri dipendenti di contribuire con soddisfazione al **raggiungimento degli obiettivi Aziendali** e di riconoscere e sviluppare proficuamente le proprie capacità professionali.
- **Definire obiettivi e indicatori, considerando in ogni azione/decisione presa tutti i pertinenti aspetti legati alla qualità** e monitorarli attraverso un costante riesame; valutare le esigenze del Cliente al fine di soddisfarne al meglio i requisiti, così da favorire la competitività aziendale generale;

Il campo di applicazione definito dall'organizzazione è il seguente:

CONTROLLO E VERIFICA DELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E ASSISTENZIALI DI TIPO CONTINUATIVO PER PERSONE ANZIANE AUTO E NON AUTOSUFFICIENTI IN REGIME RESIDENZIALE.

Carrù, 10/05/2024

La Direzione Generale

Sig.

BARELLO Dott. Massimiliano